ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОМ ФЕСТИВАЛЕ ПРОФЕССИЙ
ДЛЯ ДОШКОЛЬНИКОВ «ОРДЖО\_ФЕСТ»

НАПРАВЛЕНИЕ «ДЕТИ с ОВЗ. ТОРГОВОЕ ДЕЛО»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения

районного Фестиваля профессий для дошкольников «ОРДЖО\_ФЕСТ» в направлении «Дети с ОВЗ. Торговое дело» (далее, Мероприятие).

1.2. Описание направления фестиваля.

**Торговое дело –** это **сфера деятельности, которая связана с покупкой и продажей товаров и услуг между участниками рынка**. В рамках торгового дела совершаются торговые операции, направленные на удовлетворение потребностей покупателей и получение прибыли.

**Продавец** – это специалист, который выступает посредником между производителем и покупателем.

 В зависимости от трудовых обязанностей продавцы имеют разные специализации: консультант торгового зала, мерчендайзер, продавец-кассир.

**Консультант торгового зала** – продавец, в задачи которого входит: оказание консультаций по ассортименту, наличию и количеству товара; оказание квалифицированной помощи покупателям в поиске и выборе необходимых товаров.

**Мерчендайзер –** в переводе с английского – это «торговец» или товаровед.

Основная задача мерчендайзера – оформление торговых залов; выгодное расположения продукции на магазинных полках; обеспечение постоянного наличия товаров в продаже.

**Продавец-кассир** – продавец, который работает с кассой. Он «пробивает» чек и берёт с покупателей деньги за товар.

1.3. Организация и проведение Мероприятия регламентируется Положением о районном фестивале профессий для дошкольников «ОРДЖО\_ФЕСТ» и настоящим Положением.

1.4. Организатором Мероприятия является Муниципальное бюджетное

дошкольное образовательное учреждение – детский сад компенсирующего вида № 346 (далее, МБДОУ № 346).

1.5. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки, программа

проведения, конкурсное задание и итоги Мероприятия) оперативно

размещается на официальном сайте организатора <https://mdou346ekb.tvoysadik.ru/?section_id=187>

(далее, сайт Организации).

**2. Цели и задачи Мероприятия**

2.1. Мероприятие проводится с целью создания благоприятных условий для

ознакомления дошкольников с профессиями торгового дела,

расширения кругозора, развития интеллектуальных, эмоционально-личностных

и творческих способностей, а также популяризации сферы торговли.

2.2. Задачи:

* способствовать формированию у детей первоначальных представлений о торговле как о виде экономической деятельности, направленной на осуществление купли-продажи, обмена товаров;
* способствовать и поддерживать интерес детей дошкольного возраста к профессиям в сфере торговли;
* способствовать формированию коммуникативных навыков и экономической грамотности, формированию и развитию экономического мышления.

2.3. Принципы:

* доступность, познавательность, наглядность;
* учет возрастных особенностей;
* сочетание теоретической и практической деятельности.

**3. Условия организации и порядок проведения Мероприятия**

3.1. Сроки проведения Мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Время | Мероприятие |
| 03.03.2025г |  | Организатор размещает на официальном сайте Организации (ссылка выше) методические разработки по ознакомлению детей с ОВЗ старшего дошкольного возраста с торговой сферой профессиональной деятельности. |
|  с 03.03.2025 по 17.03.2025, включительно  |  | Подача заявки через Яндекс-форму на сайте организатора |
| 02.04.2025г | 9.30 – 10.30 | День проведения фестиваля по направлению «Дети с ОВЗ. Торговое дело» на базе МБДОУ – детский сад № 355 (ул. 22 Партсъезда, 8)Подведение итогов. Награждение. |

3.2. Участники Мероприятия: дети с ОВЗ дошкольного возраста от 5 до 7 лет, воспитанники дошкольных образовательных организаций Орджоникидзевского района.

3.3. Форма участия: индивидуальная.

3.4. Квота участия от одной дошкольной образовательной организации: 2 воспитанника.

3.5. Организация Мероприятия:

Мероприятие проводится по графику, обозначенному в п.3.1. настоящего Положения. Количество участников определяется Организатором и жюри (не более десяти команд-участников).

Мероприятие проходит в очном формате.

3.6. Содержание Мероприятия:

ДОУ-участники знакомятся с методическими разработками Организации по ознакомлению детей старшего дошкольного возраста с профессиональной деятельностью в сфере торговли.

ДОУ-участники подают заявку в установленный срок по форме до 17.03.2025 г.

Этапы Мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Задание | Описание |
| 1. | **Вводная часть,** представление гостей, приветственное словоПредставление команды(название, девиз) | Каждая команда поочередно выходит в центр зала для представления |
| 2. | **Модуль 1**Торговое дело | * История торгового дела **(рассказ - презентация)**
* **Викторина** «Угадай сказку по фрагменту» (мультфильмы о торговых отношениях, обмене)
* **Блиц-опрос** о торговле, магазинах и профессии продавец в форме игры «Доскажи словечко»
* **Конкурс** «Что нужно продавцу?»

(участнику предлагается карточка с изображением продавца и разных предметов. **Задача участника:** выбрать предметы, необходимые для работы продавца (обвести предметы маркером))* **Музыкальная физминутка**.
 |
| 3. | **Модуль 2**Мерчендайзер (товаровед) | Иметь представление о профессии мерчендайзера и его должностных обязанностях.* **Конкурс** «Наведи порядок на витрине»

(участникам предлагается карточка с изображением витрины с пустыми полками). **Задача участника:** выполнить сортировку товара в соответствии с его категорией) |
| 4 | **Модуль 3**Консультант торгового зала | Иметь представление о профессии консультант торгового зала и его должностных обязанностях.* **Конкурс** «Собери продуктовую корзину»

(детям предоставляется карточка со списком продуктов, корзина покупателя, корзина с разными товарами. **Задача участника:** наполнить корзину покупателя по списку) |
| 5 | **Модуль 4**Продавец-кассир | Иметь представление о профессии продавец-кассир и его должностных обязанностях. * **Конкурс** «Расположи деньги в порядке возрастания»

(детям предлагаются игровые деньги номиналом  1 р., 2р., 5 р., 10 р., 50 р., 100 р. **Задача участника**: расположить денежные купюры в порядке возрастания) * **Конкурс** «Покупка»

(детям предоставляется несколько товаров с ценниками. **Задача участника:** совершить покупку на сумму 7 рублей (состав числа 7)) |
| 6 | **Подведение итогов**. Вручение Благодарственных писем, памятных значков, подарков. |  |

Требования к командам-участникам: униформа продавца (по желанию), наличие бейджиков с именем участника.

3.7. Обработка персональных данных:

Принимая участие в Мероприятии, педагоги, родители (законные представители) воспитанников, соглашаются с требованиями Положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, группа, дата рождения).

Принимая участие в Мероприятии, участники соглашаются с тем, что фото и видеосъемка на мероприятии будет проводиться без их непосредственного разрешения.

4. Оргкомитет Мероприятия

4.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

Оргкомитет Мероприятия:

* ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
* освещает ход и результаты Мероприятия на официальном сайте Организации.

4.2. В состав Оргкомитета Мероприятия входят (по согласованию):

1) Чергинец Юлия Геннадьевна, начальник управления образования

Орджоникидзевского района Департамента образования Администрации

города Екатеринбурга;

2) Соломенникова Вера Анатольевна, заведующий МАДОУ детского сада

№ 460;

3) Богданова Мария Вячеславовна, заведующий МБДОУ детского сада №

396;

4) Мантурова Татьяна Игоревна, заведующий МАДОУ детский сад № 107;

5) Салимова Татьяна Николаевна, заведующий МБДОУ детский сад №

168;

6) Кулакова Галина Петровна, заведующий МАДОУ детский сад № 165;

7) Малышева Наталья Вячеславовна, заведующий МАДОУ детский сад

№ 125;

8) Шумихина Любовь Ивановна, заведующий МБДОУ детский сад № 392;

9) Журавлева Наталья Викторовна, и.о.заведующего МБДОУ детский сад

399;

10) Хамитова Ольга Радиковна, заведующий МБДОУ детский сад № 296;

11) Стрюкова Карина Эдуардовна, заведующий МБДОУ детский сад №

202;

12) Меденникова Лариса Анатольевна, заведующий МАДОУ детский сад

№ 395;

13) Репина Любовь Викторовна, и.о. заведующего МБДОУ детский сад

№ 355.

**5. Результаты Мероприятия**

Участники награждаются:

дети – удостоверениями, педагоги – благодарственными письмами.